Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Гимназия № 42"

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
Педагогическим советом Протокол № 11 от 25.12.2018 г. Председатель профсоюзного комитета Дронова Т.В.	Управляющим Советом Протокол № 4 от 26.12. 2018 г.	приказом директора по МБОУ «Гимназия № 42» от 29.12.2018 № 300-осн Г.В. Татарникова

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение принято в целях сохранения личной тайны и защиты персональных данных работников, учащихся и родителей (далее субъектов) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 42» (далее - МБОУ «Гимназия № 42»).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок получения, учета, обработки, накопления, хранения и любого другого использования документов, содержащих сведения, отнесенные к персональным данным (ПДн) работников, учащихся и их родителей МБОУ «Гимназия № 42» (далее - работники), а также защиту персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения.

1.3. Настоящее Положение разработано па основе и во исполнение части 1 статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», положений главы 14 Трудового кодекса Российской Федерации «*Защита персональных данных работников»,* Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных", постановлениями Правительства РФ №687 от 15.09.2008 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации" и №781 от 17.11.2007 "Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных" и Кодекса РФ об административных правонарушениях.

1.4. Обработка ПДн осуществляется с 27.02.2003 на основании включения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 42» в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных (Приказ № 380 от 16.06.2010).

2. ПОНЯТИЕ И СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Категории обрабатываемых персональных данных:

а) Работники муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 42»:

- фамилия, имя. отчество;
- дата рождения;
- место рождения;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес места жительства;
- семейное положение;
- сведения о составе семьи;
- образование;
- квалификация;
- специальность;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- условия трудового договора;
- занимаемая должность;
- сведения о работе;
- сведения о заработной плате;
- рекомендации, характеристики;
- наличие судимости;
- сведения о воинском учете;
- сведения о социальных льготах;
- данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;
- домашний телефон;
- сотовый телефон;
- фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным работника.

б)Родители учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 42»

- фамилия, имя, отчество;
- адрес проживания;
- место работы и должность;
- домашний телефон;
- сотовый телефон;
- другие сведения, предусмотренные федеральными законами.

в)учащиеся муниципального общеобразовательного учреждения «Гимназия № 42»

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- пол;
- гражданство;
- паспорт;

- место жительства;
- домашний телефон;
- мобильный телефон;
- иностранный язык;
- ИНН;
- номер личного дела;
- свидетельство о рождении;
- медицинский полис;

2.3. Документы, содержащие персональные данные являются конфиденциальными. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных персональных данных.

3. ОБЯЗАННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ № 42»

В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина РФ муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 42» при работе с персональными данными обязано соблюдать следующие общие требования:

3.1. Обрабатывать персональные данные субъектов исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия субъектьам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности субъектов, контроля качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

3.2. Руководствоваться Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормами действующего законодательства при определении содержания обрабатываемых персональных данных.

3.3. Получать персональные данные непосредственно у субъекта персональных данных.

3.4. Не допускать обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Предоставлять субъекту персональных данных информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

3.6. Сообщать по письменному запросу субъекта или их законного представителя информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставлять возможность ознакомления с ними при обращении работника либо их законных представителей в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса.

3.7. Разъяснять субъекту юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные, если обязанность предоставления персональных данных установлена федеральным законом.

3.8. Обеспечивать защиту персональных данных субъектов от неправомерного их использования или утраты за счет собственных средств, в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Иметь подтверждение всех изменений персональных данных субеъктов соответствующими документами.

3.10. Не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без их письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровья работника, а также в случаях, установленных действующим законодательством.

3.11. Предупреждать лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено.

3.12. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Гимназия №42» запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъектов или иным образом затрагивающих их права и законные интересы. Принятие данного решения возможно только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

3.13. Разрешать доступ к персональным данным работников, учащихся и родителей только лицам, перечисленным в разделе 7 настоящего положения, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы при выполнении конкретных функций.

Работники и их представители должны быть ознакомлены под расписку с документами муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 42», устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах, обязанностях и ответственности в этой области.

3.14. Передавать персональные данные субъектов их законным представителям в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными, которые необходимы для выполнения указанными законными представителями их функций.

3.15. В случае достижения цели обработки персональных данных муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 42» обязано незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить их в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.16. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

4. ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ № 42»

Субъект персональных данных обязан:

4.1. По требованию МБОУ «Гимназия № 42» предоставлять ему необходимый перечень достоверных, подтвержденных документально персональных данных, перечень которых предусмотрен п. 2.2 настоящего положения.

4.2. Своевременно, в течение пяти рабочих дней, сообщать об изменении своих персональных данных.

4.3. Предоставлять МБОУ «Гимназия № 42» сведения о своих персональных данных на протяжении всей своей трудовой деятельности.

4.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

5. ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ № 42», КАК ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 42» вправе:

5.1. Запрашивать персональные данные субъектов с целью их последующего обновления в документах.

5.2. Проверять достоверность предоставляемых субъектом персональных данных.

5.3. Контролировать своевременность предоставляемых субъектом персональных данных.

5.4. Использовать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6. ПРАВА СУБЪЕКТАПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ № 42»

Субъект персональных данных имеет право:

6.1. По письменному запросу безвозмездно получать информацию о своих персональных данных и обработке этих данных, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные в течение десяти рабочих дней со дня подачи этого запроса муниципального .

6.2. Требовать от МБОУ «Гимназия № 42» исправления, исключения и дополнения всех неверных или неполных персональных данных, а также оповещения обо всех изменениях лиц, которым ранее были сообщены неверные персональные данные.

6.3. Обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие МБОУ «Гимназия № 42» при обработке и защите его персональных данных в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.4. Использовать иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

7.1. Внутренний доступ (работники муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 42»).

Доступ к персональным данным работников имеют следующие должностные лица, непосредственно использующие персональные данные в служебных целях:

а) директор;
б) секретарь;
в) заместители директора;
г) учителя;
д) бухгалтеры;
е) педагоги дополнительного образования;
ж)психологи;
з) социальный педагог;
и) юрист;
к) программисты;

7.1.1. Уполномоченные лица имеют право получать только те персональные данные работника, которые необходимы им для выполнения конкретных функций в соответствии с должностной инструкцией указанных лиц. Все остальные работники имеют право на полную информацию только о своих персональных данных и обработке этих данных. Список рассматриваемых уполномоченных лиц определяется в Приказе «Об организации работы с персональными данными».

7.1.2. Персональные данные субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого работника.

7.1.3. В случае смерти субъекта согласие на обработку его персональных данных дают в письменной форме наследники работника, если такое согласие не было дано субъектом при его жизни.

7.2. Внешний доступ (другие организации).

Персональные данные вне организации могут представляться в государственные и негосударственные функциональные структуры в соответствии с требованиями действующего законодательства:

- налоговые органы;
- правоохранительные органы;
- органы статистики;
- военные комиссариаты;
- фонд социального страхования Российской Федерации (его филиалы);
- управления Пенсионного Фонда Российской Федерации;
- управление федеральной налоговой службы.

Персональные данные субъектов (в том числе, уволенного работника) могут быть предоставлены другим организациям по письменному запросу на

бланке организации с приложением заверенной копии заявления работника о согласии предоставления персональных данных соответствующей организации.

7.3 С целью реализации ФГОС начального общего образования, введения ФГОС основного общего образования, подготовки к оказанию услуг в электронном виде и на основании письма Минобрнауки России от 15.02.2012 N АП-147/07 "О методических рекомендациях по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде" и во исполнение решения заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по развитию информационного общества в Российской Федерации от 30 декабря 2010 г. №А4- 18040 «О внедрении электронных образовательных ресурсов в учебный процесс и мерах по методической и технической поддержке педагогов на местах», приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 3067 от 09.08.2012 «О реализации программы «Электронный журнал» в общеобразовательных учреждениях Алтайского края» МБОУ «Гимназия № 42» размещает необходимые персональные данные сотрудников, учащихся и родителей учащихся в автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование», доступ к которой осуществляется через сеть Интернет по адресу http://netschoo 1.s42.asu.ru. Перечень вносимых в систему персональных данных утвержден положением по использованию автоматизированной информационной системы «Сетевой город. Образование» образовательным учреждением МБОУ «Гимназия № 42». АИС «Сетевой город. Образование» имеет сертификат ФСТЭК (вся информация о защите системы размещена по адресу http ://www. net-schoo1.ru/security.php').

8. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Защита персональных данных субъектов от неправомерного их использования или утраты обеспечивается за счёт средств МБОУ «Гимназия № 42» в порядке, установленном федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

8.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 42» при обработке персональных данных обязано принимать необходимые организационные и технические меры, в том числе использовать шифровальные (криптографические) средства, для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а таюке от иных неправомерных действий.

8.3. Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гимназия № 42» и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных.

8.4. В случае, если муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 42» на основании договора поручает обработку персональных данных другому лицу, существенным условием договора является обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

8.5. При передаче персональных данных субъектов РФ третьим лицам, в том числе представителям субъектов, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и настоящим Положением, ограничивать передаваемую информацию только теми персональными данными субъектов, которые необходимы для выполнения третьим лицами своих функций.

8.6. Безопасность персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий.

Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации (в том числе шифровальные (криптографические) средства, средства предотвращения несанкционированного доступа, утечки информации по техническим каналам, программно-технических воздействий на технические средства обработки персональных данных), а также используемые в информационной системе информационные технологии. Технические и программные средства должны удовлетворять устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям, обеспечивающим защиту информации.

8.7. Обязанность предоставить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, возлагается на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 42».

8.8. Личные дела, трудовые книжки, карточки - лицевые счета субъектов должны храниться в запираемых шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

9.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъекта, несут дисциплинарную, административную, гражданско- правовую или уголовную ответственность в соответствии со ст. 13.11 Кодекса РФ об административных правонарушениях. К данным лицам могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:

а) замечание;
б) выговор;
в) предупреждение о неполном должностном соответствии;
г) освобождение от занимаемой должности;
д) увольнение.

9.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

9.3. Копия приказа о применении к работнику дисциплинарного взыскания с указанием оснований его применения вручается работнику под расписку в течение пяти дней со дня издания приказа.

9.4. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.