

СОГЛАСОВАНО

протокол Педагогического совета

от 13.01.2018 №3

протокол Управляющего совета

от 09.01.2018 №3

\_\_\_\_\_/Е.И. Апольских/

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МБОУ «Гимназия № 42»

05.02.2018 № 19-осн.

Г.В. Татарникова



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МБОУ «Гимназия № 42» (далее – Гимназия).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- приказом Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования»
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов";
- письмом Минобрнауки России от 03.04.2015 № АП-512/02 "О направлении методических рекомендаций по НОКО";

- приказом комитета по образованию города Барнаула от 31.01.2018 № 128-осн «О проведении самообследования образовательных организаций города Барнаула»;

- Уставом Гимназии;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Гимназии;

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются Гимназией.

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте Гимназии в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель Гимназии, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности Гимназии.

1.7. Настоящее Положение согласуется с Педагогическим советом Гимназии и утверждается директором Гимназии.

## **2. Цели и задачи проведения самообследования**

2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности Гимназии с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления его учредителю и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности Гимназии;
- система управления Гимназии;
- особенности организации образовательного процесса;

- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы Гимназии;
- качество подготовки обучающихся;
- данные о востребованности выпускников;
- анализ показателей деятельности Гимназии, подлежащей самообследованию.

2.3. Порядок проведения самообследования согласуется с ВСОКО и использует ресурсную базу последней.

2.4. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности Гимназии требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

2.5. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе Гимназии в целом, резервы ее развития;
- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности Гимназии;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

### **3. Организация самообследования**

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю и общественности.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.5. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, который готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в Гимназии мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах итоговой аттестации учащихся.

#### **4. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности**

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- директор Гимназии;
- члены Экспертного совета Гимназии;
- заместители руководителя Гимназии;
- руководители методических объединений и руководители групп ВСОКО;
- IT-специалисты, работающие в Гимназии.

4.2. Директор Гимназии:

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

4.3. Заместители руководителя Гимназии:

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании; вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте Гимназии;
- разрабатывают, при участии IT-специалистов, шаблоны документирования информации, включаемой в отчет о самообследовании;

- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора Гимназии;
- способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;
- контролируют выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследовании; консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом директора Гимназии.

#### 4.4. Руководители методических объединений и групп ВСОКО Гимназии:

- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании;
- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании;
- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

#### 4.5. IT-специалисты, работающие в Гимназии:

- вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте Гимназии;
- осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

### **5. Отчет о самообследовании**

5.1. Отчет о самообследовании готовится по состоянию на 31 декабря предшествующего года;

предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте Гимназии не позднее 20 апреля текущего года.

5.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ Гимназии, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются Гимназией.

5.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением или изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

5.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте Гимназии отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет заместитель руководителя Гимназии, ежегодно назначенный соответствующим приказом.

5.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет директор Гимназии.

## **6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом директора Гимназии.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ №42»

ПРИКАЗ

«\_5\_» февраля 2018 г.

№ \_19\_-осн

Об утверждении  
Порядка проведения самообследования

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачной оценки деятельности Гимназии

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Локальный акт «Порядок проведения самообследования».
2. Администрации Гимназии руководствоваться данным положением при организации работы по проведению самообследования.
3. Заместителю директора по УВР Брынину Г.Э. в срок до 10 февраля выставить данный Локальный акт на сайте Гимназии.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Гимназии



В. Татарникова